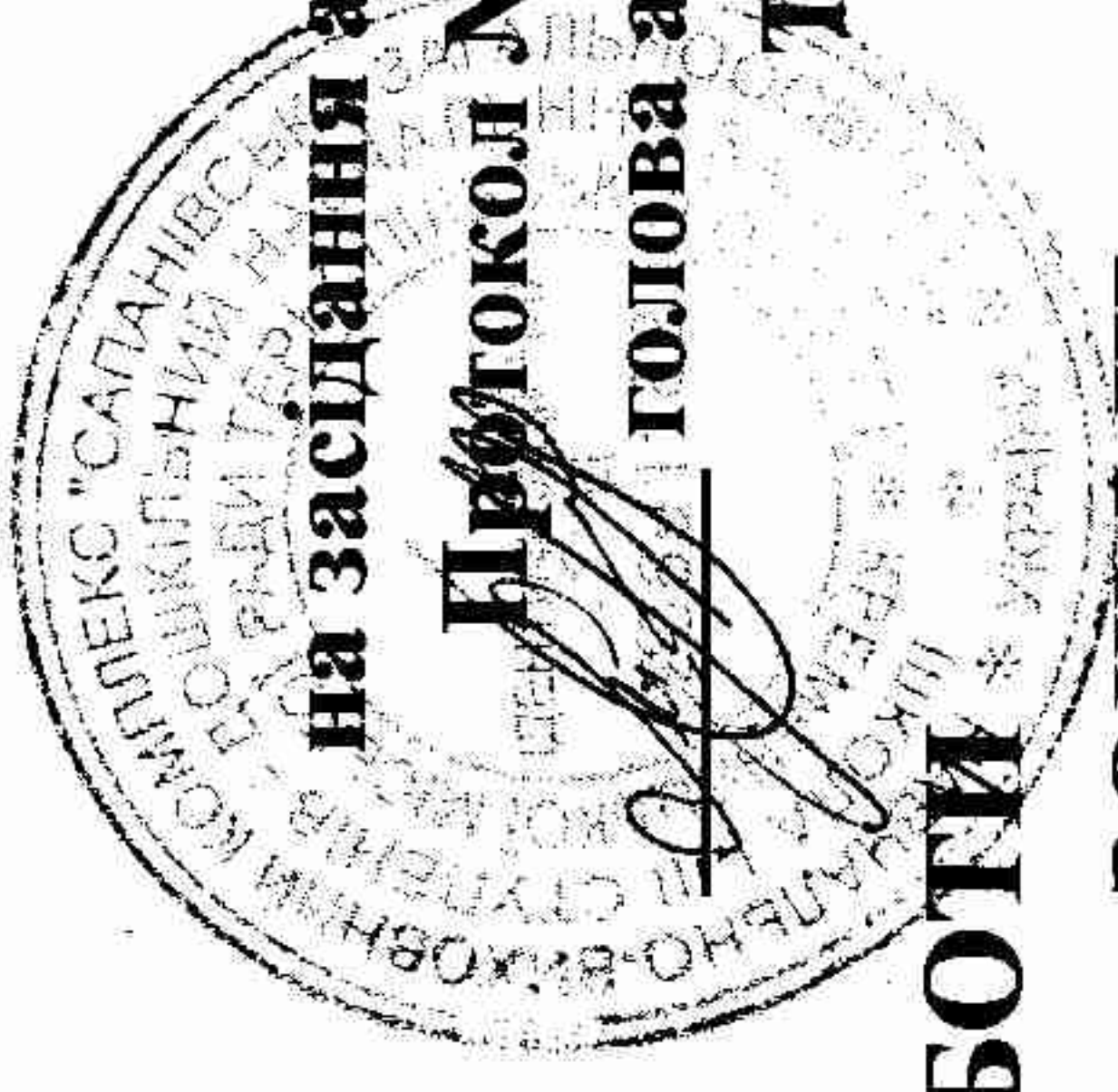


**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
на засідання атестаційної комісії  
Протокол № 1 від 09.10.2023 р.  
голова атестаційної комісії  
Тетяна АНТОНЮК



**ГРАФІК РОБОТИ**  
**атестаційної комісії НВК «Сапанівська ЗОШ І-ІІІ ступенів – ДНЗ»**  
**на 2023/2024 навчальний рік**

| № п/п | Зміст роботи   | Термін виконання            | Відповідальні            |
|-------|--|-----------------------------|--------------------------|
| 1.    | Формування списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році  | до 10.10.2023               | Секретар                 |
| 2.    | Прийом заяв на позачергову атестацію   | до 20.12.2023               | Секретар                 |
| 3.    | Оприлюднення на сайті закладу інформації про позачергову атестацію педагогічних працівників  | До 22.12.2023 (позачергова) | Штука А.М.               |
| 4.    | Подача педагогічними працівниками, які атестуються, атестаційній комісії документів, що на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність та професійні досягнення, у паперовій та електронній формі. Електронний варіант документів (формат PDF кожен документ у окремому файлі) надсилаємо на адресу електронної пошти: <a href="mailto:sapanivschool@ukr.net">sapanivschool@ukr.net</a>                        | До 29.12.2023 (позачергова) | Учителі, які атестуються |
| 5.    | Розгляд і вивчення документів педагогічних працівників, які атестуються, на достовірність.   | До 05.01.2024 (позачергова) | Члени комісії            |
| 6.    | Провести вивчення системи і практичного досвіду роботи вчителів, які атестуються (при потребі за рішенням комісії)   | Березень 2024               | Атестаційна комісія      |
| 7.    | Оформити атестаційні листи педагогічних працівників, які атестуються   | До 25.03.2024               | Члени комісії            |
| 8.    | Оформити документи за наслідками атестації   | 29.03.2024                  | Секретар                 |
| 9.    | <b>Провести засідання атестаційної комісії:</b>  |                             |                          |
| 9.1.  | 1) Про ознайомлення з Положенням про атестацію педагогічних працівників членами атестаційної комісії та нормативно-правовими документами щодо атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р.; 2) Затвердження графіка засідань атестаційної комісії; 3) Визначення строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів, що на їх думку, свідчать про педагогічну майстерність | 09.10.2023                  | Секретар                 |
| 9.2.  | Розгляд заяв педагогічних працівників про проходження позачергової педагогічної атестації. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації.  | 20.12.2023                  | Секретар                 |
| 9.3.  | Про результати вивчення документів педагогічних працівників, які атестуються позачергово, на достовірність   | 08.01.2024                  | Секретар                 |